

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля)

Организационная культура

Наименование ОПОП ВО

38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Государственное и муниципальное управление

Цели и задачи дисциплины (модуля)

Трудовая деятельность выпускников данного направления связана с реализацией управленческих функций, в том числе управлением работниками организации. Дисциплина «Организационная культура» дополняет управленческие дисциплины, раскрывая ценностную основу поведения персонала и всю систему согласованных ценностей организации.

Целью освоения дисциплины «Организационная культура» является изучение сущности, элементов, функций, закономерностей развития и методов диагностики организационной культуры государственного учреждения.

Задачи освоения дисциплины:

Раскрыть содержание и особенности организационной культуры государственной или муниципальной службы.

Выявить структурные элементы, многообразие видов и форм проявления организационной культуры.

Сформировать базовый уровень знаний по созданию, формированию, укреплению и изменению организационной культуры государственного учреждения.

Результаты освоения дисциплины (модуля)

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения	
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (Б-ГУ)	ПК-2	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений	Знания:	основы использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач; основные методы и технологии управления персоналом и его развития
			Умения:	использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды

		проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры		
			Навыки:	современным инструментарием диагностики, формирования и развития организационной культуры

Основные тематические разделы дисциплины (модуля)

- 1) Содержание и структура организационной культуры
- 2) Функции, свойства и виды организационной культуры
- 3) Знаково-символическая составляющая организационной культуры
- 4) Подходы к типологии, классификации и диагностике организационной культуры
- 5) Формирование, поддержание и изменение организационной культуры
- 6) Корпоративные стандарты организации
- 7) Технологии управления организационной культурой. Корпоративное мероприятие как технология управления организационной культурой

Трудоемкость дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обуче- ния	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо- емкость	Объем контактной работы (час)						СРС	Форма аттес- тации
				(З.Е.)	Всего	Аудиторная			Внеауди- торная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА	КСР		
38.03.04 Государственное и муниципальное управление	ОФО	Бл1.ДВ.В	4	5	55	18	36	0	1	0	125	Э

Составители(ль)

Масилова М.Г., кандидат социологических наук, доцент, Кафедра экономики и управления, marina.masilova@vvsu.ru